2026年
茂名市市场监督管理局(本级)部门预算

目 录

第一部分 茂名市市场监督管理局(本级)概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、本年支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

九、政府性基金预算支出情况表

十、国有资本经营预算支出情况表

十一、部门预算基本支出预算表

十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 茂名市市场监督管理局(本级)概况

一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。起草市场监督管理有关法规规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国〈地区〉企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管、知识产权、商务领域和粮食流通综合执法工作。加强市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件，规范行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。负责统筹推行"双随机、一公开"，依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导及查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全市市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为口指导市消费者委员会开展消费维权工作。

（五）配合开展反垄断执法调查工作。根根据委托承担反垄断相关工作。依法对全市经营者集中行为进行监督。协调指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（六）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准制修订工作，组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（七）负责促进知识产权运用。拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导促进商标、专利、原产地地理标志申请。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（八）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（九）负责宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（十）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度口负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可

管理。

（十一）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十二）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。配合上级部门做好特殊食品的行政许可和监督管理。

（十三）负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理。拟订监督管理政策规划，制定全市药品、医疗器械、化妆品监督管理稽查制度并组织实施，依法查处药品、医疗器械和化妆品违法行为。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。负责监督实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品的行政许可和监督管理，组织实施相关质量管理规范。

（十四）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。指导县级市场监督管理部门承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

（十五）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作，监督检查高耗能特种

设备节能标准执行情况，会同生态环境主管部门对锅炉执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查，依法承担特种设备事故调查工作。

（十六）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十七）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全市认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十八）负责市场监督管理和知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。统筹协调涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外谈判。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

二、部门机构设置

茂名市市场监督管理局（本级）设办公室、综合规划与宣传科、政策法规科、财务科、行政许可与登记注册科、协调与应急科、信用风险监管科、价格监督检查与反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）、标准化科、网络交易与市场监督管理科、广告监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品生产安全监督管理科、食品市场安全监督管理科、食品餐饮安全监督管理科、药品监督管理科、医疗器械与化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、科技认证与信息化科、执法监督科、执法一科、执法二科、人事科、离退休人员服务科28个内设机构及机关党委。

三、部门预算构成

因本级财政预算编制覆盖包括主管单位和下属单位在内的所有预算单位，即本市下属单位预算独立编制预算、经本级财政单独批复、独立公开预算，故本部门预算为局本级预算。本部门下属单位具体包括：茂名市食品药品检验所和茂名市市场监督管理局滨海分局，均已在主管单位（茂名市市场监督管理局）公开专栏汇总公开。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	6,734.46	一、一般公共服务支出	4,149.18
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1,335.02
		九、卫生健康支出	126.95
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	1,123.32
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	6,734.46	本年支出合计	6,734.46
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	6,734.46	支出总计	6,734.46

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	6,734.46	6,734.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
茂名市市场监督管理局本级	6,734.46	6,734.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表3

本年支出总体情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	6,734.46	5,339.21	1,395.25	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	4,149.18	2,753.93	1,395.25	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	4,119.48	2,753.93	1,365.55	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,753.93	2,753.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	173.85	0.00	173.85	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	19.00	0.00	19.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	103.00	0.00	103.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	467.20	0.00	467.20	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	472.50	0.00	472.50	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	29.70	0.00	29.70	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	29.70	0.00	29.70	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,335.02	1,335.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,335.02	1,335.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	757.07	757.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	18.48	18.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	372.98	372.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	186.49	186.49	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	126.95	126.95	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	126.95	126.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	109.79	109.79	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2101102	事业单位医疗	17.16	17.16	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1,123.32	1,123.32	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	354.50	354.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	354.50	354.50	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	768.82	768.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	768.82	768.82	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	6,734.46	一、一般公共服务支出	4,149.18
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	1,335.02
		九、卫生健康支出	126.95
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	1,123.32
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	6,734.46	本年支出合计	6,734.46

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	6,734.46	支出总计	6,734.46

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	6,734.46	5,339.21	1,395.25
[201]一般公共服务支出	4,149.18	2,753.93	1,395.25
[20138]市场监督管理事务	4,119.48	2,753.93	1,365.55
[2013801]行政运行	2,753.93	2,753.93	0.00
[2013802]一般行政管理事务	173.85	0.00	173.85
[2013804]经营主体管理	19.00	0.00	19.00
[2013805]市场秩序执法	103.00	0.00	103.00
[2013812]药品事务	10.00	0.00	10.00
[2013815]质量安全监管	120.00	0.00	120.00
[2013816]食品安全监管	467.20	0.00	467.20
[2013899]其他市场监督管理事务	472.50	0.00	472.50
[20199]其他一般公共服务支出	29.70	0.00	29.70
[2019999]其他一般公共服务支出	29.70	0.00	29.70
[208]社会保障和就业支出	1,335.02	1,335.02	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	1,335.02	1,335.02	0.00
[2080501]行政单位离退休	757.07	757.07	0.00
[2080502]事业单位离退休	18.48	18.48	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	372.98	372.98	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	186.49	186.49	0.00
[210]卫生健康支出	126.95	126.95	0.00
[21011]行政事业单位医疗	126.95	126.95	0.00
[2101101]行政单位医疗	109.79	109.79	0.00
[2101102]事业单位医疗	17.16	17.16	0.00
[221]住房保障支出	1,123.32	1,123.32	0.00

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[22102]住房改革支出	354.50	354.50	0.00
[2210201]住房公积金	354.50	354.50	0.00
[22103]城乡社区住宅	768.82	768.82	0.00
[2210399]其他城乡社区住宅支出	768.82	768.82	0.00

注：无。

表6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	5,339.21
[301]工资福利支出	3,808.21
[30101]基本工资	831.40
[30102]津贴补贴	866.90
[30103]奖金	577.13
[30107]绩效工资	55.68
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	372.98
[30109]职业年金缴费	186.49
[30110]职工基本医疗保险缴费	126.95
[30113]住房公积金	354.50
[30199]其他工资福利支出	436.19
[302]商品和服务支出	200.24
[30201]办公费	2.00
[30207]邮电费	3.00
[30217]公务接待费	2.00
[30228]工会经费	80.00
[30239]其他交通费用	85.38
[30299]其他商品和服务支出	27.86
[303]对个人和家庭的补助	1,330.76
[30302]退休费	780.71
[30399]其他对个人和家庭的补助	550.05

注：无。

表7

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,395.25
[301]工资福利支出	74.00
[30199]其他工资福利支出	74.00
[302]商品和服务支出	1,311.25
[30201]办公费	22.00
[30202]印刷费	7.00
[30205]水费	8.00
[30206]电费	22.00
[30207]邮电费	74.70
[30209]物业管理费	40.00
[30211]差旅费	108.00
[30212]因公出国（境）费用	20.00
[30213]维修（护）费	35.00
[30215]会议费	8.00
[30216]培训费	40.00
[30217]公务接待费	3.00
[30226]劳务费	41.00
[30227]委托业务费	120.00
[30231]公务用车运行维护费	32.70
[30299]其他商品和服务支出	729.85
[310]资本性支出	10.00
[31002]办公设备购置	10.00

注：无。

表8

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	522.78	522.78	0.00	0.00
“三公”经费	57.70	57.70	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	20.00	20.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	32.70	32.70	0.00	0.00
1.公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2.公务用车运行维护费	32.70	32.70	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	5.00	5.00	0.00	0.00

注：无。

表9

政府性基金预算支出情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表11

部门预算基本支出预算表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	5,339.21	5,339.21	5,339.21	0.00	0.00	0.00	0.00
茂名市市场监督管理局本级	5,339.21	5,339.21	5,339.21	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	3,808.21	3,808.21	3,808.21	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	200.24	200.24	200.24	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	1,330.76	1,330.76	1,330.76	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表12

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：茂名市市场监督管理局(本级)　　单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	1,395.25	1,395.25	1,395.25	0.00	0.00	0.00	0.00	
茂名市市场监督管理局本级	1,395.25	1,395.25	1,395.25	0.00	0.00	0.00	0.00	
办案经费	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
“双打”经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
打击传销工作经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
电梯质量监督抽查项目费用	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
特种设备安全监督管理专项费用	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
年度食品监管、抽样、检验经费	350.00	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
食品安全协调经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
药品专项检查	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
食品生产许可和医疗器械经营许可核查工作经费	9.00	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
巡查人员经费	64.00	64.00	64.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
开展食品相关产品监督抽检检验费	15.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
商事登记专项工作经费	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
营商环境建设、公平竞争审查工作经费	13.00	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
智慧食药监	25.00	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
产品质量监督抽查	70.00	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
创建食品安全示范城市工作	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
“互联网+明厨亮灶”系统平台（市本级）网络租赁及系统维护费	43.20	43.20	43.20	0.00	0.00	0.00	0.00	
茂名市2025年食品安全举报奖励、消费维权资金	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
公务用车运行维护费	29.70	29.70	29.70	0.00	0.00	0.00	0.00	
政府购买后勤服务包干经费	23.00	23.00	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
茂名市市场监督管理局经营性国有资产收益安排补充	10.50	10.50	10.50	0.00	0.00	0.00	0.00	
专项业务工作经费	173.85	173.85	173.85	0.00	0.00	0.00	0.00	
专项业务补充经费	350.00	350.00	350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算6,734.46万元，比上年增加333.76万元，增长5.2%，主要原因是一是退休人员、新招录人员增加，人员经费收入增加，二是人员晋升，工资增加；支出预算6,734.46万元，比上年增加333.76万元，增长5.2%，主要原因是一是新招录多名公务员和事业人员，增加人员经费支出，二是职务职级晋升导致人员增资。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费57.7万元，比上年增加1万元，增长1.8%，主要原因是为参加省局组织的知识产权国际化人才培训增加因公出国境费用。其中：因公出国（境）费20万元，比上年增加2万元，增长11.1%，主要原因是知识产权业务考核占比较大，省局高度重视，将其作为工作重点，组织的知识产权国际化人才培训计划费用增加；公务用车购置及运行维护费32.7万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费32.7万元，比上年减少1万元。）比上年减少1万元，下降3%，主要原因是贯彻落实新修订的《党政机关厉行节约反对浪费条例》，严格控制一般性支出，严控车辆购置及维修维护费等开支；公务接待费5万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排522.78万元，比上年减少3.47万元，下降0.7%，主要原因是贯彻落实新修订的《党政机关厉行节约反对浪费条例》，精打细算、勤俭节约办一切事业，腾出资金用于保民生、促发展。进一步细化预算，切实降低行政运行成本，保证各科室运转性项目经费原则上“只减不增”。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排57万元，其中：货物类采购预算10万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算47万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年1月31日，本部门固定资产金额7,930.35万元，分布构成情况为：房屋15,654.53平方米，车辆23辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产10万元，主要是采购办公设备、更换老旧空调、办公桌和桌椅等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费120万元，比上年增加14万元，增长13.2%，主要原因是茂名市市场监管局主动扛起

省运会期间赛区食品安全保障主体责任，推出“快检前移”特色举措，相应增加食品抽检委托业务费，确保赛事全程食品安全“零事故”，为赛事顺利举办筑牢了食安根基。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。